



Manual do Voluntário

Congresso Internacional - Curitiba 2026

Querido voluntário,

Jeová é o maior exemplo de hospitalidade. Desde o início, ele preparou a Terra como um lar perfeito para a humanidade, cheio de beleza, abundância e recursos. (Gên. 2:8, 9) Mais tarde, cuidou para conduzir seu povo a uma terra prometida, cuidando deles durante o percurso (Deut. 8:7-9). E, ao providenciar o resgate, demonstrou ainda mais o desejo de continuar cuidando de seus servos. (João 3:16)

Jeová faz questão de que seus servos se sintam amados, cuidados e bem-vindos.

Ao participarmos deste congresso, temos a oportunidade de refletir essa qualidade tão atraente de nosso Deus e de trabalharmos como seus companheiros de trabalho ou colaboradores (1 Cor. 3:9, nota de estudo).

Já imaginou a alegria de estar lado a lado com nossos irmãos congressistas internacionais? Pense no momento emocionante de recebê-los com um sorriso caloroso e compartilhar experiências que se transformarão em histórias inesquecíveis! **Este congresso será uma**

demonstração viva de que o amor verdadeiro ultrapassa fronteiras. Será uma oportunidade preciosa de sentir, de perto, a união da nossa fraternidade mundial, acima de culturas, idiomas e nacionalidades. Teremos, assim, um pequeno vislumbre da nossa fraternidade mundial.



Que o amor e o espírito de Jeová estejam com você durante cada momento dessa designação especial!

Sabemos que organizar um evento desta magnitude **requer dedicação, esforço e, por vezes, alguns sacrifícios.** No entanto, cada minuto investido valerá a pena. As experiências que vivenciaremos e as amizades que faremos ficarão eternamente gravadas em nossas memórias e em nossos corações.

Para que tudo aconteça da melhor maneira possível, planejamento e organização serão fundamentais. Por isso,

convidamos você a estudar este guia com atenção. Embora ele não contenha todos os detalhes sobre sua função, oferece dicas importantes para que você compreenda seu papel e como ele se integra ao trabalho de outras equipes.

Seguindo Orientações com Espírito de Cooperação

Durante sua designação, é essencial **manter atenção às orientações recebidas.** Em alguns momentos, ajustes podem ser necessários, e novas instruções podem surgir. Nessas ocasiões, demonstrar flexibilidade e boa disposição fará toda a diferença.



JW HUB

Site oficial com informações importantes sobre o Congresso!

[Link Aqui](#)

A organização de Jeová é dinâmica, e isso também se reflete na forma como o trabalho é realizado.

Por isso, **coopere prontamente com os encarregados e siga as orientações com confiança.** Essa atitude contribui para a harmonia da equipe e para o bom andamento de todo o evento.

“ ***Sejam obedientes aos que exercem liderança entre vocês e sejam submissos, pois eles vigiam por vocês.***
Hebreus 13:17

”

Não sei falar a língua do congressista! Como me comunico?

O idioma oficial do congresso é o inglês e o idioma do país anfitrião, no caso, o português. Haverá também muitos congressistas cuja língua materna é o espanhol. Por isso, presume-se que os congressistas consigam se comunicar em pelo menos um desses idiomas.

Ainda assim, um simples cumprimento na língua de origem do visitante pode tocar profundamente o coração. Quando alguém se sente acolhido em seu próprio idioma, é como receber um abraço caloroso. Além das palavras, existe uma **linguagem universal que não precisa de tradução: o sorriso sincero, a atenção e a disposição em ajudar.**

Se desejar, você pode aprender previamente algumas saudações básicas nas línguas de origem dos delegados. Abaixo você encontrará uma lista dos países convidados e seus respectivos idiomas, o que pode ajudar nessa preparação.

Além disso, ferramentas de tradução podem ser grandes aliadas. **Aplicativos como Google Tradutor, ChatGPT, Gemini ou qualquer aplicativo de tradução disponível permitem uma comunicação simples e eficaz.** Muitos congressistas também utilizam esses recursos e se sentirão à vontade para se comunicar dessa forma.



Mesmo com limitações no idioma, sua atitude fará toda a diferença. Com paciência, gentileza e boa vontade, é possível se comunicar bem e fazer com que todos se sintam acolhidos.

Confidencialidade e Dados Pessoais

Durante sua designação, você poderá ter acesso a informações pessoais dos congressistas, como nomes, hospedagens e dados de deslocamento.

Esses dados são fornecidos exclusivamente para a organização e o bom andamento das atividades do

congresso. Com todo respeito e carinho por nossos queridos irmãos, é fundamental que esses dados sejam tratados com total confidencialidade, sendo utilizados apenas para a finalidade designada e nunca compartilhados de forma indevida.

Lembre-se: proteger a privacidade dos nossos irmãos é uma forma de demonstrar amor, respeito e responsabilidade cristã.

“

***Quem é fiel no espírito guarda o assunto
confidencial.***

Pro. 11:13

”

✘ Não é permitido, em hipótese alguma:



Compartilhar dados pessoais dos congressistas com pessoas não autorizadas.



Tirar fotos sem autorização, copiar ou armazenar essas informações em dispositivos pessoais.



Utilizar esses dados para qualquer finalidade fora das atividades do congresso.



Manter qualquer informações dos congressistas, sem autorização, após o término do congresso

Contamos com sua cooperação para manter um ambiente seguro e confiável para todos.

Capítulo 1

NOSSOS CONGRESSISTAS INTERNACIONAIS

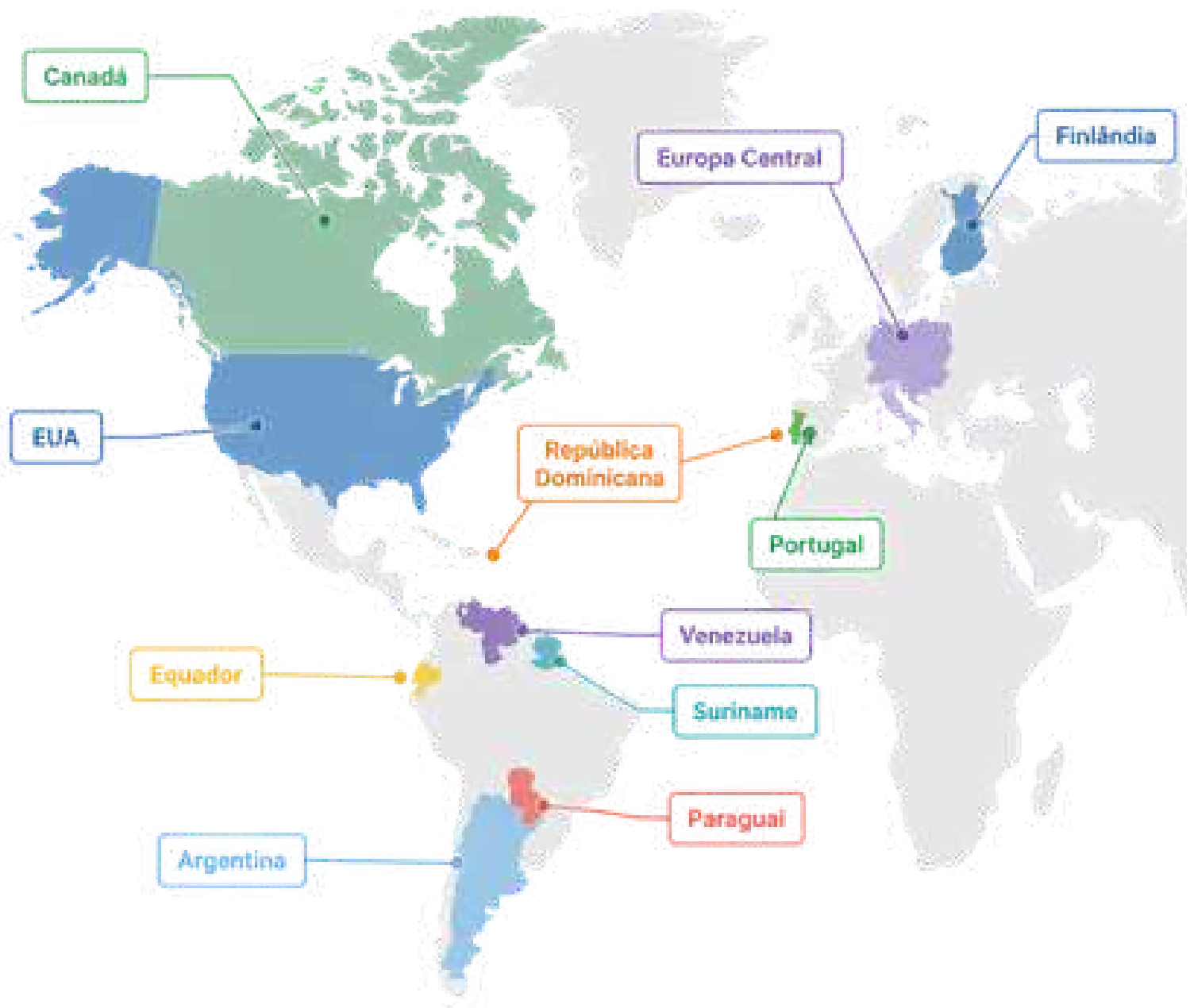
Teremos a alegria de receber irmãos de diferentes países, cada um trazendo sua cultura, experiências e histórias.

Essa diversidade tornará nosso congresso ainda mais especial.

Filiais convidadas:

- Argentina
- Canadá
- Equador
- Estados Unidos
- Europa Central
- Finlândia
- Paraguai
- Portugal
- República Dominicana
- Suriname
- Venezuela

Cada visitante é um presente que teremos o privilégio de acolher!



Capítulo 2

ORGANIZAÇÃO DO CONGRESSO INTERNACIONAL

Assim como o corpo humano é formado por muitos membros que trabalham em harmonia, este congresso é sustentado por diversas equipes que atuam em união.

Quando compreendemos nosso papel, conseguimos colaborar melhor e apoiar uns aos outros com carinho. Cada função, seja no aeroporto, no transporte, na hospedagem, nas atividades ou na segurança, é essencial para que nossos congressistas se sintam seguros, bem cuidados e acolhidos com amor. Todos nós contribuímos para um mesmo objetivo: **proporcionar uma experiência organizada, segura e repleta de amor cristão.**

ORGANOGRAMA DA COMISSÃO DE RECEPÇÃO



Estrutura Organizacional: Comissão de Recepção

O objetivo principal desta comissão é garantir a infraestrutura logística, o conforto dos participantes e a fluidez operacional do evento, proporcionando uma experiência calorosa e acolhedora.

A Comissão de Recepção está subdividida em três departamentos. HC1, HC2 e HC3.

HC-1: Logística e Acolhimento Externo

O primeiro sorriso que os visitantes verão será o dos voluntários do HC1. Este departamento é **responsável pela chegada e pelo deslocamento dos participantes**, atuando

como o primeiro ponto de contato físico com o evento, sempre com um sorriso e uma atitude amigável.



Aeroporto

Coordenação da recepção nos terminais, oferecendo informações e assistência durante o desembarque, com gentileza e cuidado.



Hospedagens

Gestão de reservas e suporte exclusivo e atencioso para os congressistas internacionais em hotéis parceiros.



Transportes

Administração de transfers (shuttles), frotas oficiais e logística de deslocamento entre hotéis e o local do evento ou das atividades.

HC2 – Experiência e Hospitalidade

A HC2 é a comissão responsável por transformar a visita dos congressistas internacionais em uma experiência inesquecível. Aqui, o foco vai além da organização. **Essa comissão é responsável por proporcionar momentos de alegria, união e intercâmbio espiritual.**

Os voluntários que trabalharão no HC2 estarão envolvidos em atividades especiais, como:



Dia do Campo



**Passeios
Turísticos**



**Dia do
Missionário**

Nessas ocasiões, os visitantes têm a oportunidade de conhecer melhor a região, a cultura local e, principalmente, trabalhar lado a lado com os irmãos na pregação.

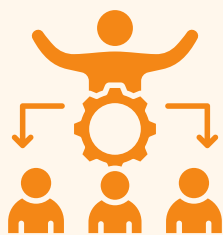
Também faz parte da HC2 a organização do Gathering, um momento especial de confraternização com música e apresentações culturais, refletindo a beleza da diversidade dentro do povo de Jeová.

Se você servir nessa comissão, ajudará a criar lembranças que os congressistas levarão para a vida toda, experiências que fortalecem a fé e mostram, na prática, a união do povo de Deus.

HC3 – Organização e Apoio

A HC3 é a comissão que trabalha nos bastidores para que tudo funcione bem. Se você for designado para essa área, **vai ajudar a manter o congresso organizado, tranquilo e seguro para todos.**

Aqui estão departamentos como:



Gestão de Congressistas

Cuida da distribuição dos visitantes em hotéis, congregações, atividades e transporte.



Gestão de Voluntários

Recebe as designações e ajuda cada irmão a encontrar onde pode servir melhor.



Área de Segurança

Atua de forma discreta para prevenir problemas e dar apoio em qualquer necessidade.



Help Desk e Call Center

Auxiliam em qualquer necessidade e disponíveis 24 horas por dia, 7 dias por semana

O trabalho nessa comissão exige atenção aos detalhes e espírito de cooperação. **Ela colabora diretamente com os outros departamentos, com congressistas locais e internacionais, bem como com os voluntários, para que tudo ocorra de forma organizada e em paz.**

Servir na HC3 é ajudar a criar um ambiente onde todos se sentem bem cuidados e podem aproveitar o congresso com alegria e tranquilidade.



Capítulo 3

ORIENTAÇÕES GERAIS AO VOLUNTÁRIO

Espiritualidade em primeiro lugar.

É a espiritualidade que nos ajudará a agir com paciência, empatia e equilíbrio. **Ela serve como a base ajudando-nos a enfrentar os desafios com calma,** permitindo-nos encontrar soluções criativas e compassivas para qualquer situação.



**Em qualquer
designação, NUNCA
sacrifique o amor para
exibir eficiência!**

Lembre-se: Nossos congressistas podem se sentir cansados devido às longas viagens, e as diferenças culturais podem ocasionar pequenos desencontros. Imprevistos podem surgir. É nesse momento que, a espiritualidade vai nos ajudar a **demonstrar ainda mais amor**, tratando a todos da maneira como Jeová espera que façamos.

Dicas para o trabalho em equipe ser mais leve!

Ofereça ajuda quando perceber que alguém está precisando

Apoie os seus supervisores

Evite comentários negativos

Seja flexível

Comunique dificuldades com transparência

Boas ideias são sempre bem-vindas, mas não se apaixone por elas!



Atitude e Qualidades

Desejamos que os congressistas tenham uma experiência inesquecível.

Para isso:

- Mantenha sempre uma postura calma e respeitosa.
- Demonstre consideração e dignidade.
- Use o bom humor com equilíbrio.
- Seja sério, mas acessível.
- Um sorriso sincero nunca falha.

Na dúvida de como agir, seja bondoso!

Ecl. 7:16; Rom. 5:7

Boas Maneiras

Boas maneiras revelam amor e consideração.

- Seja pontual.
- Escute com atenção.
- Evite distrações durante sua designação.
- Cumprimente de forma amigável.
- Respeite as diferenças culturais.

- Mantenha a discrição em assuntos pessoais e profissionais.
- Demonstre gratidão sempre que possível.
- Pratique a paciência em situações desafiadoras.

Pequenos gestos criam grandes impressões.

Ao cultivar boas maneiras, criamos um ambiente mais acolhedor e empático, no qual todos se sentem valorizados e respeitados. Lembre-se de que a gentileza é contagiosa e pode transformar positivamente o ambiente ao nosso redor.

“

Seja a vossa razoabilidade conhecida de todos os homens.

Filipenses 4:5

”

Vestimenta

Ao cumprir sua designação lembre-se que você está representando as Testemunhas de Jeová. **Desse modo, não seria apropriado utilizar trajes temáticos ou fantasias.** Escolha roupas adequadas à designação, confortáveis e alinhadas ao padrão estabelecido para o congresso.



Arte Oficial para Lenço e Gravata

Acesse: > **Área do Congresso Internacional** > **Novidades** > **Postagem** "Criando lembranças com amor - Sugestões de estampas para o congresso"

[Link Aqui](#)

Opte por roupas que ofereçam conforto (alguns turnos são longos); ou seja, a vestimenta é a mesma que usaríamos em uma reunião congregacional.



Todo voluntário **deve utilizar obrigatoriamente o cordão e o crachá oficial** de voluntários durante seus turnos de serviço, que servem para identificá-lo.



Como NÃO usar o crachá.

O correto é ele sempre estar bem visível.



Cuide de si mesmo para cuidar dos outros:

- Tome café da manhã antes da designação.
- Use roupas e calçados confortáveis, dentro do que for apropriado.
- Leve seus medicamentos pessoais.
- Oriente os congressistas quanto ao consumo de água filtrada ou engarrafada.
- Respeite possíveis restrições alimentares.

Certifique-se de descansar adequadamente na noite anterior para garantir que esteja bem disposto durante todo o dia. **Lembre-se de que cuidar de si mesmo não é apenas um ato de autocuidado, mas uma responsabilidade para com aqueles ao seu redor.** Assim, você poderá oferecer o melhor apoio e atenção aos congressistas, contribuindo para uma experiência positiva e memorável para todos.

Uso do Celular e Selfies

Durante sua designação, mantenha o foco total na sua atividade. Evite distrações com o celular, como uso excessivo ou tirar selfies. Além de prejudicar o atendimento, **fotos podem comprometer a segurança de alguns congressistas**, visto que podem ser de países onde nossa obra tem alguma restrição.

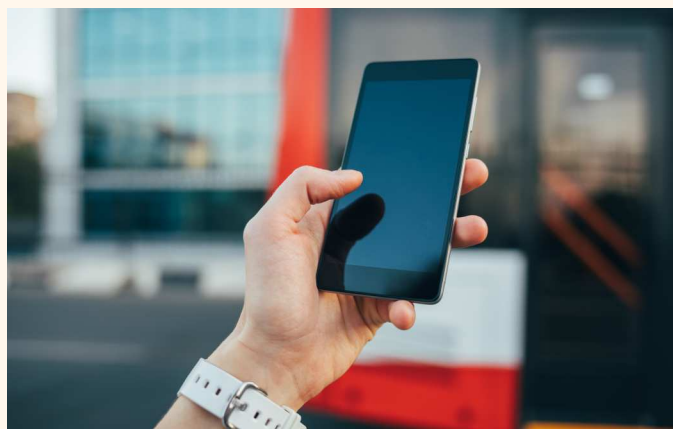
Lembre-se, porém, de que o celular é um instrumento muito útil para seu trabalho e por isso precisa estar totalmente carregado no início do seu turno. Levar o carregador certamente será útil, pois o uso em locais onde o sinal é fraco costuma drenar a carga da bateria.

“

Para tudo há um tempo determinado.

Eclesiastes 3:1

”



Evite distrações com o celular, como uso excessivo ou tirar selfies.

Negociações em Nome do Congresso

Os voluntários **não estão autorizados** a negociar em nome do Congresso.



Não é permitido solicitar descontos, pedir benefícios, fechar acordos ou fazer qualquer tipo de concessão.

Caso surja alguma necessidade, procure o responsável designado (Gestor de Contratos) ou o homem-chave do seu turno.

Esse procedimento garante a organização e evita mal-entendidos.

Atualizações e “Novidades”

Mantenha-se sempre atualizado. Verifique regularmente o JW Hub e a seção “Novidades” do site do evento.

Esses canais trarão informações oficiais e atualizações importantes para garantir o bom andamento das atividades.

Contato com Imprensa e Autoridades

Se for abordado por repórteres, profissionais da mídia ou autoridades, seja cordial e respeitoso.



**O voluntário não está autorizado a falar em nome do congresso.
Por isso, não conceda entrevistas nem forneça informações.**

Encaminhe imediatamente a pessoa ao seu supervisor ou ao setor responsável.

Incidentes, Danos e Sinistros

Qualquer incidente, dano ou sinistro **deve ser comunicado imediatamente ao supervisor.**



É muito importante registrar, por meio de várias fotos, toda ocorrência que envolva itens danificados, quebrados ou qualquer tipo de prejuízo, independentemente de quem seja o responsável, priorizando fotos da situação, e não das pessoas.

“

Falem a verdade uns com os outros.

Zac. 8:16

”

Uso das Áreas Contratadas

Oriente os congressistas a utilizarem apenas as áreas e atividades incluídas na programação oficial.



Atividades extras, pagas à parte, não fazem parte do cronograma e não são autorizadas durante as designações.

Acompanhantes Durante o Serviço

Para manter o foco e a segurança, **evite estar acompanhado por familiares ou crianças durante sua designação.** A presença de pessoas não designadas pode causar distrações e dificultar o bom andamento do trabalho.

Exceção: crianças podem acompanhar seus pais ou responsáveis que estiverem servindo como greeters, desde que permaneçam sob sua supervisão constante.

Organização em Locais com Multidão

Ajude a manter a ordem de forma gentil e organizada. Evite aglomerações em restaurantes, banheiros e filas, garantindo um fluxo adequado e respeitando os demais visitantes do local. **Os congressistas e voluntários devem estar posicionados de forma que não atrapalhem o trânsito de outras pessoas.**

Uso de Redes Sociais

Não é permitido:



- Fazer transmissões ao vivo (“lives”);
- Publicar conteúdos de bastidores;
- Expor atividades internas ou sensíveis do evento.

Por motivos de segurança, **não divulgue a localização, os horários ou os deslocamentos** de membros do Corpo Governante, ajudantes do Corpo Governante ou de qualquer participante do evento.

Lembre-se: a sua discricção é essencial para garantir a segurança e o bom andamento do congresso.

Achados e Perdidos

Se encontrar um item perdido, entregue imediatamente ao seu supervisor ou à equipe responsável. Em casos de documentos importantes, como passaportes ou carteiras, comunique com urgência para que sejam tomadas as medidas necessárias.

Atendimento a Visitante e Curiosos

Durante as atividades, os parques receberão um grande número de congressistas, o que pode despertar a curiosidade de outros visitantes. É natural que algumas pessoas façam perguntas.

Nesses casos, **responda de forma breve, cordial e positiva**, dando um bom testemunho.



Ter consigo alguns folhetos, cartões do site ou até mesmo o convite do congresso pode ser útil. **Se houver maior interesse, direcione a pessoa para o site oficial jw.org.**

Lembre-se de **manter o foco na sua designação**, sem permitir que essas interações prejudiquem suas responsabilidades.

Início do Turno – Pontualidade

Seja diligente! (Pro.21:5)

Chegue com antecedência (recomenda-se: 15 minutos) para receber as orientações do seu responsável. **Informações importantes serão atualizadas no início de cada turno.**

Compromisso com a Escala

Cumpra rigorosamente sua escala conforme definida. Trocas ou ausências sem aviso prévio causam impacto em toda a operação. **Em caso de imprevisto, comunique imediatamente ao seu supervisor.**

Limites da Sua Designação

Não prometa soluções que estejam fora da sua responsabilidade.

Diante de qualquer dúvida ou situação fora do seu alcance, utilize sempre a seguinte orientação: **“Vou consultar meu supervisor.”** Essa prática evita improvisos, reduz erros e garante decisões mais seguras.



"O amor não se comporta indecentemente"

Trecho da A Sentinela de janeiro de 2016, página 27

Às vezes, um irmão bem conhecido ou com muitas responsabilidades na organização pode visitar nossa congregação ou estar no nosso congresso. Talvez seja um superintendente de circuito, um betelita, um membro da Comissão de Filial, um membro do Corpo Governante ou um ajudante do Corpo Governante.

Esses irmãos trabalham muito pela organização e, sem dúvida, merecem "a mais alta consideração por eles em amor". (1 Tes. 5:12, 13) **O melhor modo de mostrar essa consideração é por tratá-los como nossos irmãos, e não como celebridades.** Infelizmente, alguns estão falhando nesse assunto. Como? Tentando a todo custo tirar fotos

desses irmãos, tirando fotos deles sem permissão para pôr em redes sociais ou até pedindo que eles deem autógrafos em Bíblias ou publicações. Mas concorda que agir assim é imitar o espírito do mundo? – Efé. 2:1, 2.

Jeová quer que seus servos sejam humildes e modestos, principalmente aqueles que cuidam de muitas responsabilidades. (Mat. 23:11, 12)

Por isso, temos que encarar esses irmãos como servos humildes, e não ficar insistindo para tirar fotos. – Miq. 6:8; 1 Cor. 10:31.



Capítulo 4

SEGURANÇA E EMERGÊNCIA

A equipe de Segurança e Emergência estará disponível durante todo o evento para prestar apoio médico, quando necessário.

Em qualquer situação:



Acione seu
supervisor
imediatamente



Mantenha a
calma



Siga as
orientações da
equipe
responsável

Cartão DPA (Diretivas Antecipadas)

É um requisito que o voluntário porte seu Cartão DPA ao desempenhar seu trabalho.



Essa é uma decisão pessoal, mas esse cuidado pode ser essencial em situações de emergência.

Responsabilidade em Atendimento Médico

Em casos de emergência, o voluntário deve acionar a equipe médica e comunicar imediatamente o supervisor. No entanto, os voluntários não são responsáveis legais pelos congressistas e não devem assinar qualquer documento hospitalar ou autorização de tratamento.

Rotas de Fuga e Ponto de Encontro

Ao iniciar sua designação, **procure saber onde ficam as saídas de emergência** e o ponto de encontro do seu setor.

Estar preparado faz toda a diferença para agir com rapidez e segurança em caso de necessidade.

Emergências

Em qualquer situação, o **voluntário deve manter a calma, avaliar a gravidade e informar imediatamente o seu supervisor**. Quando necessário, acione também a Equipe de Emergência do Congresso.

Classificação de Risco:



Emergência (risco imediato de vida)

Situações graves que exigem ação imediata.

Exemplos:

- Pessoa inconsciente
- Dificuldade grave para respirar
- Dor intensa no peito
- Convulsão prolongada
- Sangramento intenso
- Suspeita de AVC

O que fazer:

- Mantenha a calma
- Informe claramente o local e a situação
- Não ofereça alimentos ou medicamentos
- Acione seu supervisor o mais rápido possível
- Aguarde o socorro



Ligue imediatamente:

192 - SAMU



Incêndio, Acidente ou Resgate

Situações com risco estrutural ou necessidade de salvamento

Exemplos:

- Incêndio
- Vazamento de gás
- Desabamento
- Afogamento
- Pessoa presa ou ferida em acidente

O que fazer:

- Priorize sua segurança
- Inicie evacuação, se necessário
- Siga as orientações das autoridades
- Informe seu supervisor imediatamente



Ligue imediatamente:

193 - BOMBEIROS

Urgência Situações sem risco imediato de vida

Exemplos:

- Mal-estar leve
- Pequenos ferimentos
- Queda sem desmaio

O que fazer:

- Informe o supervisor
- Acione a equipe médica do evento
- Observe possível agravamento

Importante:

Sempre que possível, comunique primeiro o seu supervisor, mas em situações de risco imediato de vida, não espere – acione diretamente o



Ligue imediatamente:

192 (SAMU) - 193 (BOMBEIROS)

Capítulo 5

MENSAGEM FINAL

Querido voluntário,

Esperamos que este manual tenha sido útil para você se preparar para esta designação tão especial. **Caso tenha alguma dúvida, não hesite em procurar seu supervisor.** Preste atenção nas sessões de treinamento; estamos todos aprendendo e colaborando juntos.

O congresso não constrói apenas designações bem feitas — constrói amizades cristãs que podem durar a vida toda!

Aproveitem essa oportunidade preciosa de se **alargar em amor, fortalecer laços e criar memórias especiais** no serviço a Jeová.

Este congresso representa mais do que um simples evento, é uma oportunidade de expressar amor, união e hospitalidade cristã. Confiamos plenamente em seu comprometimento. Dê o seu melhor com entusiasmo, pois sua participação é uma parte essencial de algo realmente especial.

Tudo o que estamos aprendendo aqui não se limita a este

congresso. **Esses princípios de organização, hospitalidade e amor continuarão sendo úteis por toda a nossa vida.**

Em breve chegará o tempo que, no novo mundo, muitos serão recebidos de volta à vida, e comissões de hospitalidade serão organizadas para acolhê-los. **Encare esse momento como um treinamento para o futuro.**

Você estará preparado desde já para participar desse trabalho, recebendo essas pessoas com o mesmo cuidado, organização e com o espírito amoroso de nosso Deus Jeová.

Com carinho,

Comissão de Recepção

